

A/B Ryparken

VEJLEDNING – UDFÆRDIGELSE AF FORSLAG TIL VEDTAGELSE PÅ EN GENERALFORSAMLING.

Hvem kan stille forslag på den ordinære generalforsamling?

I henhold til vedtægternes § 24.4 kan enhver andelshaver og dennes ægtefælle eller et myndigt husstandsmedlem stille forslag.

Hvornår skal et forslag fremsættes?

I henhold til vedtægternes § 24.2 skal dit forslag være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen til offentliggørelse.

Hvordan skal forslaget udformes?

Forslaget skal være skriftligt og indeholde forslagsstillerens fulde navn, adresse, og dato. Det er forslagsstillerens opgave at formulere en skriftlig begrundelse for forslaget eventuelt med bilag, så emnet er tilstrækkelig belyst inden vedtagelsen. Forslaget skal formuleres, så andelshaverne kan stemme enten ”ja” eller ”nej” til forslaget.

Forslaget må ikke være i strid med vedtægterne, medmindre forslaget fremsættes som et vedtægtsændringsforslag. Det må ikke være i strid med foreningsretten eller opfordre til ulovlighed eller være i strid med lovgivning på anden måde.

Det skal af forslaget fremgå, hvad de økonomiske konsekvenser vil blive for foreningen, og hvorledes forslaget skal finansieres.

Et forslag, der vil pådrage foreningen store økonomiske krav, f. eks. vedligeholdelse af ejendommen, skal være vedlagt et håndværkertilbud eller anden form for estimat over, hvad udgiften vil andrage, og hvorledes finansieringen skal ske, herunder om udgiften kan afholdes over almindelig vedligeholdelse, afholdes af foreningens opsparede midler eller ved låneomlægning/optagelse af lån.

Forslaget skal være konkret, præcist og klart.

Forslagsstilleren skal motivere forslaget enten skriftligt eller mundtligt og skal være til stede på generalforsamlingen eller få en anden til at forelægge forslaget for sig.

NB. Vejledningen er vejledende og ikke udtømmende.